

서식 1

협업모델 발굴 지원 사업 신청서

신청지원 내용	지원프로그램	신청 지원금액 (천원)	기업부담금 (천원)
대표기업 기본정보	(예시) 공동 시제품제작 및 공동서비스 개발 지원		
	(예시) 공동 디자인개발 및 상품화 지원		
	(예시) 공동 역량강화 지원		
	기업명	대표자 성명	
	주소	(우 □□□□□)	
	연락처	E-mail	
	사회적경제기업 유형	<input type="checkbox"/> (예비)사회적기업 <input type="checkbox"/> (사회적)협동조합 <input type="checkbox"/> (예비)마을기업 <input type="checkbox"/> 자활기업	
	사업자등록번호	법인등록번호	
	사업자등록연도	지정연도	
	기업형태	<input type="checkbox"/> 사단법인 <input type="checkbox"/> 재단법인 <input type="checkbox"/> 민법상 조합 <input type="checkbox"/> 주식회사 <input type="checkbox"/> 유한회사 <input type="checkbox"/> 합자조합 <input type="checkbox"/> 공익법인 <input type="checkbox"/> 비영리민간단체 <input type="checkbox"/> 사회복지법인 <input type="checkbox"/> 소비자생활협동조합 <input type="checkbox"/> 협동조합 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합 <input type="checkbox"/> 협동조합연합회 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합연합회 <input type="checkbox"/> 영농·영어조합법인 <input type="checkbox"/> 농업·어업회사법인 <input type="checkbox"/> 기타 법인, 비영리단체	
업태/업종명	주된 사업		
매출액	2021 천원	2022 천원	
근로자수	2021 명	2022 명	
참여기업 기본정보	기업명	대표자 성명	
	주소	(우 □□□□□)	
	연락처	E-mail	
	사회적경제기업 유형	<input type="checkbox"/> (예비)사회적기업 <input type="checkbox"/> (사회적)협동조합 <input type="checkbox"/> (예비)마을기업 <input type="checkbox"/> 자활기업	
	사업자등록번호	법인등록번호	
	사업자등록연도	인지정연도	
	기업형태	<input type="checkbox"/> 사단법인 <input type="checkbox"/> 재단법인 <input type="checkbox"/> 민법상 조합 <input type="checkbox"/> 주식회사 <input type="checkbox"/> 유한회사 <input type="checkbox"/> 합자조합 <input type="checkbox"/> 공익법인 <input type="checkbox"/> 비영리민간단체 <input type="checkbox"/> 사회복지법인 <input type="checkbox"/> 소비자생활협동조합 <input type="checkbox"/> 협동조합 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합 <input type="checkbox"/> 협동조합연합회 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합연합회 <input type="checkbox"/> 영농·영어조합법인 <input type="checkbox"/> 농업·어업회사법인 <input type="checkbox"/> 기타 법인, 비영리단체	
	업태/업종명	주된 사업	
	매출액	2021 천원	2022 천원
	근로자수	2021 명	2022 명
실무 담당자	기업명	성명	
	연락처	E-mail	

(*참여기업 수에 따라 추가하여 작성)

상기 내용과 같이 해당 사업의 참여기업으로 신청합니다.

아울러, 참여기업 선정 과정에서 지원 적정성 검토 등을 위한 기업 방문 및 개인정보 활용에 동의합니다.

2024년 월 일

대표기업 : 대표자 : (직인 또는 인)

참여기업 : 대표자 : (직인 또는 인)

사회적협동조합 시드 이사장 귀하

서식 2

협업팀 현황

대표기업					
참여기업명	대 표 자				
사업자등록번호	연 락 처				
(등록일자)					
법인등록번호	이 메 일				
(등록일자)					
사업장 주소					
주요상품서비스					
주요판매시장					
최근 2년간 기업주요 연혁 및 주요사업 실적					
최근 2년간 주요네트워킹 실적 [지역, 사경 구분]	연도	협력 기관 및 기업명	협력활동내용		횟수
최근 2년간 정부 및 지자체 사업참여 실적	연도	사업명 (부처 / 지자체명)	지원내용	지원금액 (천원)	주요실적 및 성과
주요제품 및 서비스 사진					
매출현황 (천원)					
구분	2021		2022		
자산총계					
부채총계					
자본총계					
매출총액					
당기순이익					
고용현황 (명)					
구분	2021		2022		
근로자수					
취약계층 근로자수					

*참여기업 수에 따라 추가하여 작성

참여기업 1					
참여기업명			대표자		
사업자등록번호 (등록일자)			연락처		
법인등록번호 (등록일자)			이메일		
사업장 주소					
주요상품/서비스					
주요판매시장					
최근 2년간 기업주요연혁 및 주요사업 실적					
최근 2년간 주요네트워킹 실적 [지역, 사경 구분]	연도	협력 기관 및 기업명	협력활동내용		횟수
최근 2년간 정부 및 지자체 사업참여 실적	연도	사업명 (부처/지자체명)	지원내용	지원금액 (천원)	주요실적 및 성과
주요제품 및 서비스 사진					
매출현황 (천원)					
구분	2021		2022		
자산총계					
부채총계					
자본총계					
매출총액					
당기순이익					
고용현황 (명)					
구분	2021		2022		
근로자수					
취약계층 근로자수					

서식 3 수행계획서 · 서식 내 파란색 글씨 [예시]는 참고하시고 반드시 지켜주세요.

I. 협업사업 개요

1. 신청지원내용 (중복 체크 가능)

지원 세부 내용	
① 공동 시제품제작 및 서비스개발 지원 <input type="checkbox"/> 상용화 개발 가능 시제품 제작 <input type="checkbox"/> 위탁 연구 개발 <input type="checkbox"/> 공동브랜드 활용 매뉴얼 개발 <input type="checkbox"/> 시제품 제작 관련 필수 장비 대여료(사업기간 내 한정) <input type="checkbox"/> 기타()	② 공동 사업 인프라 구축 지원 <input type="checkbox"/> 고객관리 시스템(CRM) <input type="checkbox"/> 전사적 자원관리 시스템(ERP) <input type="checkbox"/> 기타()
③ 공동 디자인개발 및 상품화 지원 <input type="checkbox"/> 상표개발 (네이밍, 로고, 브랜드 이미지 등) <input type="checkbox"/> 상용제품 디자인, 마케팅용 샘플 제작 <input type="checkbox"/> 카탈로그, 제품설명서 등 <input type="checkbox"/> 제품촬영 및 상세페이지 제작 등 <input type="checkbox"/> 기타()	④ 공동 마케팅 및 홍보 지원 <input type="checkbox"/> 온오프라인 광고 <input type="checkbox"/> 영상 제작 <input type="checkbox"/> 전시회 참가, 온오프라인 물 입점 수수료 등 <input type="checkbox"/> 기타()
⑤ 인증 취득 지원 <input type="checkbox"/> 특허, 상표, 디자인 출원비 <input type="checkbox"/> ISO 시스템, KS, HACCP 인증 <input type="checkbox"/> 자가품질검사, 영양성분분석 지원 <input type="checkbox"/> 기타()	⑥ 공동 역량강화 지원 <input type="checkbox"/> 전문컨설팅·자문 <input type="checkbox"/> 전문교육 <input type="checkbox"/> 기타()

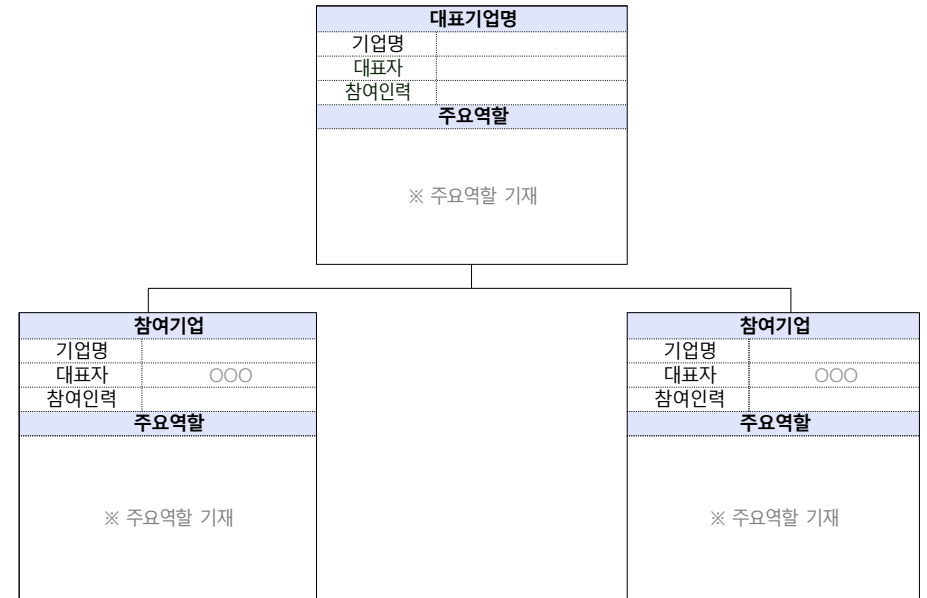
2. 협업사업 개요 (요약)

협업사업명		
협업사업의 필요성	필요시 아래의 방법으로 기재바랍니다. <input type="checkbox"/> 큰항목 <input type="checkbox"/> 핵심항목 1. 작은항목 - 세부내용	
협업사업 연차별 목표	1년차 (협약기간내)	(요약)
	2년차	(요약)
	3년차	(요약)

(1년차) 협약기간 내 성과물	<input type="checkbox"/> <u>협약기간 내 완료할 최종 결과물 (요약)</u> <input type="checkbox"/> <u>큰항목</u> ○ <u>핵심항목</u> 1. 작은항목 - 세부내용	
	<input type="checkbox"/> <u>협약기간 내 완료할 최종 결과물의 차별성 (요약)</u>	
성과물의 차별성	<input type="checkbox"/> <u>협약기간 내 완료할 최종 결과물의 차별성 (요약)</u>	
이미지	아이템의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진	아이템의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진
	< 제목 >	< 제목 >
	아이템의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진	아이템의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진
	< 제목 >	< 제목 >

II. 협업사업 추진체계 및 추진배경

1. 추진체계



2. 추진 주체의 사회적가치 및 기본 역량

(예시)

- ☐ 공통의 미션 및 비전, 사회적가치 지향점
- ☐ 현재 시점(본 사업 신청 시점)의 기획단계 및 진행(준비) 정도
- ☐ 각 기업의 주요역할과 관련한 이력, 전문성
- ☐ 협업팀 구성원 간 의사결정 구조 및 지분 구조 등

☐

○

1.

-

Ⅲ. 협업사업 추진 필요성 및 목표

협업사업 필요성	<p>(예시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 사회적 중요성 및 사회적문제 인식 중심으로 사업 필요성 도출 (*출처 표기) <input type="checkbox"/> 문제 상황 및 원인분석, 핵심 이해관계자 정의 등 문제의 본질에 대한 접근 및 분석 <input type="checkbox"/> 기존 문제 해결 방법의 단점 분석 등 <p><input type="checkbox"/></p> <p>○</p> <p>1.</p> <p>-</p>
협업사업 전체 로드맵	<p>(예시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 협업사업의 목표, 기준 등 종합적 추진계획 방향 및 흐름

Ⅵ. 내외부 환경 분석 및 전략 도출

1. 목표시장 및 주요고객 분석

목표시장 분석	<p>(예시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 업계의 전반 동향이나 업계에 영향을 미칠 만한 환경 요인 등 시장의 일반적인 경향 등을 파악 (*출처 표기) - 외형적 요인 : 시장규모, 잠재력, 성장률, 상품수명주기, 수익성, 계절성 등 - 구조적 요인 : 시장에 참여한 구성원들의 경쟁강도 - 환경적 요인 : 기업이 통제 불가능한 외부 요인에 시장이 영향을 받는 정도
주요고객 분석	<p>(예시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 고객 정의 (수요계층·수혜계층으로 실비용부담자 구별) 및 수요계층의 구매행동 요소를 분석 - 기능적 요소 : 선호 품질, 용도, 가격 등 - 정서적 요소 : 구매 과정, 사용 경험, 사후 관리 등의 정서적 유대 - 자아 표현적 요소 : 선호 로고, 컬러, 디자인, 이미지 전달 수단 등

2. 협업사업 BM(비즈니스모델)의 차별성 및 *지역사회공헌활동

* 지역사회공헌활동 : 기업수익 창출 후 사회공헌활동을 하는 것이 아니라 기업활동 과정에서 사회적가치를 창출하여 환경과 인권을 개선

제품 /서비스	생산 단계	(예시) <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> 1. -
	판매 및 유통	(요약)
고객		(요약)
지역사회 공헌활동		(요약)
기타		(요약) (예시) <input type="checkbox"/> 상기 기재된 내용 및 예시에 해당되지 않으나 협업 BM(사업모델)과 관련된 독창적 차별성 및 공유가치창출 사항 등 - 브랜드 메시지 (가치 제안) 및 컨셉 - 홍보 · 마케팅 - 인력 · 네트워크 확보 - 수익창출구조 등

V. 협업사업 추진계획 및 전략 (협약기간 내)

1. 비즈니스 모델 및 연간 수입·지출 계획표

(예시)

수익 구조

비용 구조 (생산 원가 및 판매가 추정 등)

매출, 비용 예상

수입 지출 계획표

구분	세부항목		금액추계 (천원)	비고 (단가×수량 등 구체적인산출근거)	
수입	매출	새벽반찬	200,000	·월200개×100,000원×10개월	
		제품 2(b)			
		서비스 1(c)			
		기타사업(d)			
	매출합계(A) (A= a+b+c+d)		200,000		
지출	매출 원가 (인건비제외)	재료비 등	80,000	·월200개×40,000원×10개월	원가율: 40%
		외주가공비			
		상품매출원가			
	일반 비용	인건비(상근)	10,000	·상근 1명×월1,000,000원×10개월	
		인건비 (비상근)	30,000	·비상근 10명×월300,000원×10개월	
		보험료 등	1,000	·위생안전보험 100,000원×10개월	
		감가상각비	0		
		개발비 등	4,000	반찬레시피 개발 2식×2,000천원	
		임차료	2,500	·월250,000원×10개월	
		광고선전비	15,500	·회원소식지 월 10만원×10개월 ·회원가입기념품 20천원×200개 ·포스터 100장(디자인비 포함) ·리플렛 2,000장(디자인비 포함)	
		기타	2,000	·회계처리 월100,000원×10개월 ·각종세금 월100,000원×10개월	
	총지출 (B)		65,000		
	순이익(C), (C=A-B)		55,000		

2. 제품·서비스 개발 추진계획 및 전략

- (예시)
- ☐ 제품 및 서비스 개발 단계별 세부계획 및 전략
 - ☐ 디자인 · 상품화 추진 단계별 세부계획 및 전략
 - ☐ 타 기업 제품과의 아이템 차별성

4. 그 외 추진계획 및 전략

- (예시)
- ☐ 상기 기재된 내용 및 예시에 해당되지 않으나
협업 BM(사업모델) 추진과 관련된 세부계획 및 전략
 - ☐ 향후계획(1, 3, 5년차 등)

3. 홍보·판로 추진계획 및 전략

- (예시)
- ☐ 목표시장 진입 추진 단계별 홍보 추진계획 및 전략
 - ☐ 주요 고객 및 네트워크 세부 계획 및 전략

VI. 협업사업 세부추진일정

□ 세부추진계획에 따른 추진일정을 기재해주세요.

추진내용		협업팀내 담당기업	추진일정(월)						
항목	세부내용		6	7	8	9	10	11	
(예시) 시제품제작	업체 미팅 및 컨셉 확정								
	레이피 개발								
	포장 용기 개발								
	1차 수정 및 보완								
	시제품 완성								
디자인 및 상품화	업체 선정 및 CI, BI 개발								
	패키지 및 마케팅용 샘플 제작								
	1차 수정 및 보완								
	제품 준비 완료								
	컨셉 사진 촬영								
	오프라인용 팸플렛 및 온라인용 상세페이지 제작								
마케팅	인스타그램 비즈니스계정 콘텐츠 제작								
	바이럴 마케팅 컨셉 기획 및 제휴								
	OOO 쇼핑몰 추석선물 대전 입점								
	인스타그램 친구소환 이벤트								
	라이브커머스 방송								
	카카오 커머스 입점								
...									
...									
...									

VII. 사업추진 예산

□ 견적서 내용을 토대로 사업추진에 필요한 예산을 기재해주세요.

항목	세부내용	사업비 (VAT제외)		
		지원금(A)	기업부담금(B)	합계(A+B)
①공동 시제품 제작 및 서비스 개발 지원	□ 상용화 개발 가능 시제품 제작	천원	천원	천원
	□ 위탁연구개발	천원	천원	천원
	□ 공동브랜드 활용 매뉴얼 개발	천원	천원	천원
	□ 시제품 제작 관련 필수 장비 대여료(사업기간 내)	천원	천원	천원
	□ 기타 ()	천원	천원	천원
②공동 사업 인프라 구축 지원	□ 고객관리 시스템(CRM)	천원	천원	천원
	□ 전자적 자원관리 시스템(ERP)	천원	천원	천원
	□ 기타()	천원	천원	천원
③공동 디자인 개발 및 상품화 지원	□ 상표개발 (네이밍, 로고, 브랜드 이미지 등)	천원	천원	천원
	□ 상용제품 디자인, 마케팅용 샘플 제작	천원	천원	천원
	□ 카탈로그, 제품설명서 등	천원	천원	천원
	□ 제품촬영 및 상세페이지 제작 등	천원	천원	천원
	□ 기타()	천원	천원	천원
④공동 마케팅 및 홍보 지원	□ 온오프라인 광고	천원	천원	천원
	□ 영상 제작	천원	천원	천원
	□ 전시회 참가, 온오프라인 물 입점 수수료 등	천원	천원	천원
	□ 기타()	천원	천원	천원
⑤인증 취득 지원	□ 특허, 상표, 디자인 출원비	천원	천원	천원
	□ ISO 시스템, KS, HACCP 인증	천원	천원	천원
	□ 자가품질검사, 영양성분분석	천원	천원	천원
	□ 기타()	천원	천원	천원
⑥공동 역량강화 지원	□ 전문 컨설팅·자문	천원	천원	천원
	□ 전문 교육	천원	천원	천원
	□ 기타()	천원	천원	천원
합계		천원	천원	천원
비율		%	%	%

※ (외주) 대행 시 비교견적서 및 사업자등록증 불임 요함.
(시제품제작, 디자인, 마케팅 대행 업체는 기업 포트폴리오 포함)

※ 견적서는 금액의 적정성 여부 검토를 위해 반드시 세부산출내역이 기재되어야 함.

□ VIII. 사업추진 예산을 참조하여 세부산출내용을 기재해주세요.

※ 작성한 예산은 추진계획의 타당성 및 구체성, 금액의 적정성 여부 검토 등을 통해 차감될 수 있음

추진내용		협업팀내 담당기업	산출내역 (VAT제외)	합계 (천원)
항목	세부내용			
(예시) 시제품제작	포장 용기 개발		- CAD도면: 1,000천원 - 사출 (00개 x 00원) : 1,000천원	
	재료비		- 000 구입 (00개 x 00원) : 1,000천원 - 000 구입 (00개 x 00원) : 1,000천원	
디자인 및 상품화	패키지 디자인			
	상품촬영 및 상세페이지제작			
	홍보지 디자인			
총사업비 (VAT제외)			신청지원금	
			기업부담금(해당시)	
			합계	

VIII. 공급(건적)업체 명단

항 목	업 체 명	대 표 자	업 종	주 소 지
시제품 제작				(시,군까지 입력)
디자인 및 상품화				
인증 지원				

※ (외주) 대행 시 비교견적서 및 사업자등록증 붙임 요함.
(시제품제작, 디자인, 마케팅 대행 업체는 기업 포트폴리오 포함)

IX. 자금조달 연계방안 및 운용계획

(예시)
□ 협업사업 로드맵에 따른 자금조달 연계방안 및 운용계획

X. 협업사업 관리계획

(예시)
□ 협업사업 전체 로드맵에 따른 자원사업 종료 후 세부관리계획

- 별도 법인설립 등의 공동운영·관리 계획
- 파트너십 체결 및 네트워크 활용 계획
- 지역사회 참여 활동 등

□
○
1.
-

서식 4

2024년 경상남도 마을기업 협업모델 발굴 지원사업 성실 수행 서약서

당사 _____는 2024년 경상남도 마을기업 협업모델 발굴 사업을 위해 제출한 수행계획서 상의 사업내용을 충실히 수행하며, 본 지원사업에서 제시하는 유의사항 및 관련 법령, 운영요령, 기업부담 납부사항 등에 규정된 절차를 엄밀히 준수할 것을 서약합니다.

또한, 지원사업 수행 시 중간보고 및 결과보고, 지원금의 정산 증빙과 관련하여 본 지원사업 주관기관의 소정양식에 따라 신속히 보고하며 추후 규정 위반사항의 발견 시에는 지원금의 지급 중단 및 환수조치 등의 처분에 성실히 응할 것을 확인합니다.

2024년 월 일

대표기업 : 대표자 : (직인 또는 인)

참여기업 : 대표자 : (직인 또는 인)

경상남도지사 귀하

서식 5

신청기업 대표 및 실무자 개인정보 이용 동의서

성명	직위	본 사업에서 역할	주민등록번호	연락처 (전화번호)	개인정보 이용동의 (자필서명)
	대표	대표기업책임자			
	대표	참여기업책임자			
		실무담당자			

당사는 2024년 경상남도 마을기업 협업모델 발굴 사업 지원대상 기업으로 선정될 시 기업 지원 관련 법령의 제반 사항을 준수하면서 본 지원사업에 적극적으로 참여하겠으며, 심의 과정에서의 채무불이행 등 신용조회 및 과제 관리를 위한 기업정보 및 개인정보 활용에 동의합니다.

1. 수집·이용목적

- ①지원사업의 참여제한 기간에 있는지를 비롯하여 채무불이행 정보 등 기업 신용조회, 기타 사전지원제외 대상 여부의 확인
- ②지원대상 선정, 실적점검, 만족도 조사, 성과 활용관리
- ③책임자와 실무담당자의 사업비 사용 및 과제 수행의 적법·적정성 평가를 위한 관리

2. 수집하는 기업정보 및 개인정보의 항목

지원신청서 기재 내용(기업명, 대표자 성명, 사업자등록번호, 법인등록번호, 주 생산품, 실무담당자의 성명, 전화번호, 휴대전화, 이메일, 매출액(내수, 수출), 고용현황, 최근 2년 내 유사 과제지원 현황, 채무불이행 정보 등 재무건전성 여부를 확인하기 위한 신용정보 등

3. 본인은 경상남도, 관리기관이 본인의 개인정보를 동의서가 작성된 때로부터 1항의 사용 목적이 종료되는 때까지 보유하는 데 동의합니다.

4. 본인은 상기 개인정보의 수집에 대하여 거부할 권리를 보유하고 있으며, 동의를 거부하면 과제 심사과정에서 불리한 평가를 받을 수 있다는 사실을 인지한 상태에서 작성한 것임을 확인합니다.

5. 또한, 위 기업은 관련 규정 및 법령에 따라 성실하게 수행할 것을 약속합니다.

2024년 월 일

경상남도지사 귀하

○ <예산 작성 시 참조> 교육 및 컨설팅 강사로 산정기준

산 정 기 준					비 고
1. 강사료 (임직원 지원불가)					○ 경상남도 인재개발원의 강사수당 및 원고료 준용
등급	적용대상		지급기준(만원)		
	일 반	공직자 등	최초 1시간	초과 매시간	
특1급	•전직 장관급 및 대학총장 •전직 국회의원 및 광역자치단체장 •대기업 회장	장관급*, 광역자치단체장* 대학총장(장관급) 국회의원*	40	30(20*)	
특2급	•전직 차관(급) •전직 공기업 대표 •전직 기초자치단체장	차관급, 대학총장(차관급) 기초자치단체장 공직유관단체장	30	20	
1급	•전직 4급 이상 공무원 •전직 지방의회의원(의장 포함) •유명 예술인·종교인 이와 유사한 분야의 유명 인사 •기업·기관·단체의 임원, 중역 •변호사, 변리사, 공인회계사, 감정평가사, 의사, 기술사, 세무사로서 5년 이상 실무경력자 •박사학위 취득 후 해당분야 5년 이상 실무 력자(취미·소양·외국어·전산강사제외) •국가대표 지도자 및 국가대표 출신 강사	4급이상 공무원 지방의회의원 대학의 교수 공직유관단체 임원(출연연구기관 부연구위원 이상) 언론인	25	12	
2급	•전직 5급 이하 공무원 •중소기업 임원급, 기업·기관·단체의 부장급 •국가대표출신 체육활동 등 지도강사 •체육지도사 1급이상 자격증 소지자 및 해당교과분야 3년 이상 강의 경력자 •원어민 어학 강사(외국에서 태어나거나 외국국적을 취득한 자로서, 동일어권 국가에서 20년 이상 체류하고 고등교육을 이수한 자) •기타 전문자격증을 가진 자로서 3년 이상 실무경력자	5급이하 공무원 대학의 강사 등 공직유관단체 직원	15	8	
3급	•외국어, 전산 등 강사 •체육, 레크리에이션 등 취미소양 강사로서 •인 재개발원 등 3년 이상 강의 경력자		10	5	
4급	•체육, 레크리에이션 등 취미소양 강사		8	4	
5급	•각종 교육운영(실기실습 등) 보조자		6	3	
※ 강사료 지급기준으로 초빙 곤란한 국내 저명인사 지급단가는 도의 승인을 받아 정할 수 있음.					
2. 퍼실리테이터 강사수당(임직원 지원불가)					
기준		대상	지급액		
•역량평가 또는 역량교육 관련 업무경력이 있거나 강의경력이 있는자 •전현직 공무원으로서 국가교육기관에서 운영하는 역량평가위원 또는 역량교육 퍼실리테이터 양성체계를 거친자			최초 1시간 15만원 초과 매시간 12만원		
※ 강사료 및 퍼실리테이터 강사수당 지급 시 자격(학력,경력,자격증 등)을 확인할 수 있는 프로필(이력서) 필히 첨부					
※ 체육,레크리에이션 등 취미소양 강사는 취미소양을 위해 출강하는 경우를 말하며, 기타 특강, 일반강좌, 공연 등의 경우에는 달리 적용할 수 있음					